



TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

Registro de preços para futura e eventual aquisição de peças e prestação de serviços de manutenção da parte elétrica automotiva, destinados à frota municipal, compreendendo veículos leves, médios, pesados e máquinas, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

2. DA JUSTIFICATIVA

A presente contratação visa atender à necessidade contínua de manutenção da frota municipal, essencial para a execução de serviços públicos como transporte escolar, atendimento à saúde, manutenção de vias públicas e apoio administrativo.

A manutenção elétrica automotiva, tanto preventiva quanto corretiva, é indispensável para garantir o pleno funcionamento dos veículos, evitando falhas que possam comprometer a prestação dos serviços públicos e gerar custos elevados com reparos emergenciais.

Além disso, falhas elétricas podem impactar diretamente na segurança dos condutores e usuários, especialmente em sistemas como iluminação, ignição e painéis eletrônicos. Dessa forma, a contratação de empresa especializada assegura maior confiabilidade, eficiência operacional e economicidade.

Compreende-se como manutenção veicular os serviços de manutenção corretiva e preventiva, ou seja, reparo, revisão, com o fornecimento de peças e mão de obras inclusas, para manter em condições seguras de circulação e conservação cumprindo as determinações impostas pelo Código de Trânsito Brasileiro, Lei nº. 9.502/97 e Resolução do Contran 05/98 e 14/98, que estabelecem parâmetros para de conservação dos veículos em circulação no território nacional.

3. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A presente contratação fundamenta-se:

- **Lei Federal nº 14.133/2021** – Lei de Licitações e Contratos Administrativos.
- **Decreto Municipal nº 95/2023** – Elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares – ETP.
- **Decreto Municipal nº 96/2023** – Procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços.
- **Decreto Municipal nº 107/2023** – Regulamenta, no âmbito municipal, as sanções administrativas.
- **Decreto Municipal nº 91/2023** – Funcionamento da comissão de contratação e a atuação dos gestores e fiscais de contratos, da atuação da advocacia pública e do controle interno nas licitações e contratações, no âmbito da administração pública municipal.
- **Portaria Municipal nº 030/2025**– Nomeação de fiscais e gestores.
- **Lei Municipal nº 1229/2025** - Institui a Política Municipal de Compras Públicas do Município de Sulina e institui o “**Programa Compras Municipais**”, para fins de operacionalização da referida Política Municipal.
- **Decreto Municipal nº 98/2025** - Regulamenta o “Programa Compras Municipais”, referente a Política Municipal de Compras Públicas do Município de Sulina e dispõe sobre a elaboração e divulgação do Plano de Contratações Anual, para fins de concretização do referido programa.

4. DA ESTIMATIVA DE CUSTOS E DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



Conforme pesquisa de preços e os demais documentos anexos, segue a estimativa de custos, bem como as especificações técnicas básicas:

VALOR ESTIMADO: R\$ 3.586.200,00 (Três milhões, quinhentos e oitenta e seis mil e duzentos reais).

O lance mínimo por lote irá iniciar com desconto de 1%.

Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 02: Ônibus M.Benz/Caio BCW 1169					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 03: Micro Ônibus MPLO/VOLARE AYL4D10					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 04: Micro Ônibus VW/NEOBUS SFL8E39					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 05: Ônibus MBENZ/MPOLLO JOL2A84					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00



PREFEITURA DO
MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



Lote 06: Micro Ônibus VW/NEOBUS MINI BCH9B37				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Item	Descrição	Un	Qtd		
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 07: Micro Ônibus VW/NEOBUS MINI BCH4H54					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 08: Ônibus VW/NEOBUS RHX4I77					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 09: Ônibus VW/MASCARELLO SDP7J01					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 10: Ônibus VW/MASCARELLO RHC6H45					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 11: HYUNDAI HB20 UBB4H21					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 12: AIR CROSS CITROEN TBS 1G91					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 13: RENAULT/MASTER VAN SFH6C73					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 14: ÔNIBUS SCANIA CGS9I38					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas Pesadas, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 15: VW/KOMBI ARR 5333					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 16: FORD CAMINHÃO PRANCHA / ANJ-6B20					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas Pesadas, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 17: FORD F14000 CAMINHÃO / AHE-9968					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 18: FORD F350 CAMINHÃO / AKG-3638					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 19: IVECO TECTOR 150E21 CAMINHÃO DE LIXO / BCI-2367					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 20: IVECO TECTOR 240E28 CAMINHÃO PIPA / BEK-8B85					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 21: IVECO TECTOR 260E30 30ID CAMINHÃO / RHV-0D35					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



Lote 22: IVECO TECTOR CAMINHÃO CAÇAMBA / BEQ-2E34					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 23: MERCEDES BENZ 1620 CAMINHÃO CAÇAMBA / AKI-6237					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 24: MERCEDES BENZ 2729 CAMINHÃO CAÇAMBA / AYG-9414					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 25: MERCEDES BENZ 608 CAMINHÃO / AIH-0902					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 26: MERCEDES BENZ ATEGO 1719 CAMINHÃO PIPA / RHX-9I35					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



Lote 27: IVECO TECTOR 260E30 CAMINHÃO / AYB-3J41					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 28: MERCEDES-BENZ, PLACA TBQ-7A21, MODELO ATEGO 2730					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 29: MERCEDES-BENZ, PLACA TBQ-7A24, MODELO ATEGO 2730					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 30: MERCEDES-BENZ, PLACA TBQ-6F89, MODELO ATEGO 2730					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 31: CATERPILLAR MOTONIVELADORA VELHA PATRIM.3285					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 32: CATERPILLAR MOTONIVELADORA PATRIM.5765					



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 33: SEM ROLO COMPACTADOR PATRIM.3189					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 34: KOMATSU ESCAVADEIRA HIDRÁULICA PATRIM. 4980					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 35: KOMATSU ESCAVADEIRA HIDRÁULICA PATRIM. 4416					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 36: CASE PÁ CARREGADEIRA PATRIM. 1987					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 37: JCB RETROESCAVADEIRA PATRIM. 4420					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1		



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



	Pesadas, com base na tabela traz valor Atualizada.			R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 38: JCB RETROESCAVADEIRA PATRIM.6771					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 39: CATERPILLAR RETROESCAVADEIRA PATRIM. 5154					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 40: CASE MINICARREGADEIRA PATRIM. 4521					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 41: XCMG ROLO COMPACTADOR PATRIM. 5778					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 42: XCMG ROLO COMPACTADOR PATRIM. 6143					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor Atualizada.				



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 43: ESCAVADEIRA HIDRÁULICA PC 320, MARCA CATERPILAR, ANO 2025, PATRIM. 6786					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 44: RETROESCAVADEIRA, MARCA NEW HOLLAND ANO 2025, PATRIM. 6747					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 45: RETROESCAVADEIRA, MARCA NEW HOLLAND ANO 2025, PATRIM. 6748					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para máquinas	PÇ	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
	Pesadas, com base na tabela traz valor				
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 46: RENAULT SANDERO / PLACA ETB-9A14					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 47: HONDA CITY DX FLEX / PLACA AWS-3E45					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
	Atualizada.				



PREFEITURA DO
MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 48: FIAT UNO MILE WAY ECONOMY / PLACA AVG-3951					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 49: FIAT STRADA FIRE FLEX / PLACA ARK-3B62					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 50: FORD KA SE AT 1.5 HATC / PLACA BBL-6746					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 51: FORD KA Sc. 1.0 Ha. / PLACA BBM4H89					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 52: HYUNDAI / HB20 10M VISIO RHB 1A89					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 53: FORD KA SE AT 1.5 HATCH BDE 9A79					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 54: CHEVROLET ONIX JOYE 10 MT BAW6591					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 55: RENAULT / MAST EURO UM. CH BBO 4331					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 56: MARCOPOLO/ VOLARE W12 R UAZ 1C81					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos pesado, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos pesado, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 57: FIAT STRADA RHX4I76					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 58: RENAULT SANDERO PLACA AZU7D09					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 59: FORD ECOSPORT PLACA ARP6E04					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 60: FIAT STRADA CABINE DUPLA PLACA UBN6D32					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 61: MARCOPOLO VOLARE W8C ON FLEX BAZ 2G37					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos pesados, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos pesados, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 62: KANGOO EXPRESS PRU 7355					



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 63: JUMPY EUROLAF BCR 7E01					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 64: MASTER AMBULANCIA BEW-6B20					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 65: GOL 1.0 MC4 BEX-9J41					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 66: GOL 1.0 MC4 RHA-2F78					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos leve/média, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 67: RENAULT MASTER L3H2 SDT-4J93					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos pesados, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Atualizada.				



PREFEITURA DO
MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos pesados, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 68: HYUNDAI HB2010TM COMFORT SES-2C13					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 69: HYUNDAI HB2010TM COMFORT SES-2C15					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 70: MERCEDEZ SPRINTER 517 SFA-9G21					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha pesada, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha pesada, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 71: RENAULT MASTER L2H2 SFD-4B10					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 72: RENAULT KWID ZEN 2 SFH 6C69					



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 73: RENAULT OROCH OUTSIDER SFH-6C72					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 74: CHEVROLET SPIN LTZ TAJ-4F05					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 75: RENAULT MASTER L3H2 TAP-0E25					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 76: HONDA ELITE 125 TAU 4B20					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 77: HONDA ELITE 125 TAU 4B26					



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 78: HONDA ELITE 125 TAU 4B25					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 79: HONDA ELITE 125 TAU 4B16					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 80: HONDA ELITE 125 TAU 4B24					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 81: HONDA ELITE 125 TAU 4B28					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 82: HONDA ELITE 125 TAU 4B23					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
	Atualizada.				



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 83: HONDA ELITE 125 TAU 4B15					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 84: HONDA ELITE 125 TAU 4B22					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 85: HONDA ELITE 125 TAU 4B70					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 86: HONDA ELITE 125 TAU 4B19					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 87: RENAULT KARDIAN TBM – 6I45					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



Lote 88: MERCEDEZ SPRINTER 51 TBR-3I21					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha pesado, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha pesado, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 265,00	R\$ 10.600,00
Lote 89: HYUNDAI HB20 RHB 1A86					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 90: CHEVROLET CRUZE SER 9E07					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 91: JEEP COMPASS UBG 6H33					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 92: HYUNDAI HB20 RHB1A87					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
	Atualizada.				
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00



Lote 93: RENAULT OROCH UBI 3H82					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 94: RENAULT MASTE ARZ 0937					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
Lote 95: HYUNDAI HB20 RHB 1A90					
Item	Descrição	Un	Qtd	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Peças da parte elétrica para veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor Atualizada.	PÇ	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
2	Serviço da parte elétrica para manutenção geral da linha veículos linha leve/média, com base na tabela traz valor atualizada	HRS	40	R\$ 160,00	R\$ 6.400,00
					R\$ 3.586.200,00

5843	Manutenção de Veículos Pesados - Parte Elétrica
5851	Manutenção de Veículos Leves - Parte Elétrica
479495	PEÇAS

Havendo divergências no descritivo dos itens no Catálogo CATMAT/CATSER, prevalecerá a descrição do Termo de Referência.

5. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

Conforme parecer contábil datado de 09 de abril de 2026, inserido no Despacho 14, do Proc. Administrativo 1430/2026, segue:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



DOTAÇÕES				
Exercício	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Valor Dotações
2026	1984	03.01.04.122.0004.2.005000.3.3.90.39.19.05.00	0 -Rec. Livres	RS 646.379,13
2026	1985	03.01.04.122.0004.2.005000.3.3.90.30.39.03.00	0 -Rec. Livres	RS 57.359,87
2026	1437	03.01.04.122.0004.2.005000.3.3.90.30.39.99.00	0 -Rec. Livres	
2026	1986	04.01.12.361.0007.2.010000.3.3.90.39.19.05.00	103 – Educ. 5%	RS 58.365,37
2026	1987	04.01.12.361.0007.2.010000.3.3.90.30.39.03.00	103 – Educ. 5%	RS 86.475,51
2026	1471	04.01.12.361.0007.2.010000.3.3.90.30.39.99.00	103 – Educ. 5%	
2026	1990	04.01.12.361.0007.2.011000.3.3.90.39.19.05.00	103 – Educ. 5%	RS 17.528,90
2026	1689	04.01.12.361.0007.2.011000.3.3.90.30.39.03.00	103 – Educ. 5%	RS 143.053,93
2026	1114	04.01.12.361.0007.2.011000.3.3.90.30.39.99.00	103 – Educ. 5%	
2026	1991	04.01.12.361.0007.2.010000.3.3.90.39.19.05.00	104 – Educ. 25%	RS 11.518,31
2026	1992	04.01.12.361.0007.2.010000.3.3.90.30.39.03.00	104 – Educ. 25%	RS 80.152,71
2026	1474	04.01.12.361.0007.2.010000.3.3.90.30.39.99.00	104 – Educ. 25%	
2026	1993	04.01.12.361.0007.2.011000.3.3.90.39.19.05.00	104 – Educ. 25%	RS 94.649,91
2026	1994	04.01.12.361.0007.2.011000.3.3.90.30.39.03.00	104 – Educ. 25%	RS 96.214,00
2026	1498	04.01.12.361.0007.2.011000.3.3.90.30.39.99.00	104 – Educ. 25%	
2026	1996	05.01.08.245.0016.2.023000.3.3.90.39.19.05.00	0 -Rec. Livres	RS 18.501,12
2026	1997	05.01.08.245.0016.2.023000.3.3.90.30.39.03.00	0 -Rec. Livres	RS 36.327,88
2026	1505	05.01.08.245.0016.2.023000.3.3.90.30.39.99.00	0 -Rec. Livres	
2026	1998	05.02.08.243.0013.6.001000.3.3.90.39.19.05.00	0 -Rec. Livres	RS 23.905,39
2026	1999	05.02.08.243.0013.6.001000.3.3.90.30.39.03.00	0 -Rec. Livres	RS 18.447,56
2026	1456	05.02.08.243.0013.6.001000.3.3.90.30.39.99.00	0 -Rec. Livres	
2026	2000	05.01.08.245.0016.2.023000.3.3.90.39.19.05.00	940 – BL FIN. GEST	RS 4.000,00
2026	2001	05.01.08.245.0016.2.023000.3.3.90.30.39.03.00	940 – BL FIN. GEST	RS 20.212,50
2026	1949	05.01.08.245.0016.2.023000.3.3.90.30.39.99.00	940 – BL FIN. GEST	
2026	2002	06.01.10.122.0017.2.028000.3.3.90.39.19.05.00	303 – SAÚDE 15%	RS 245,54
2026	2003	06.01.10.122.0017.2.028000.3.3.90.30.39.03.00	303 – SAÚDE 15%	RS 34.139,18
2026	1432	06.01.10.122.0017.2.028000.3.3.90.30.39.99.00	303 – SAÚDE 15%	



2026	2004	06.02.10.301.0018.2.029000.3.3.90.39.19.05.00	303 – SAÚDE 15%	R\$ 305.586,70
2026	1866	06.02.10.301.0018.2.029000.3.3.90.30.39.03.00	303 – SAÚDE 15%	R\$ 36.591,52
2026	1115	06.02.10.301.0018.2.029000.3.3.90.30.39.99.00	303 – SAÚDE 15%	
2026	2005	06.02.10.301.0018.2.029000.3.3.90.39.19.05.00	494–Bloco de Custeio	R\$ 163.000,00
2026	2006	06.02.10.301.0018.2.029000.3.3.90.30.39.03.00	494–Bloco de Custeio	R\$ 150.000,00
2026	1957	06.02.10.301.0018.2.029000.3.3.90.30.39.99.00	494–Bloco de Custeio	
2026	2007	07.01.26.782.0021.2.039000.3.3.90.39.19.05.00	0 -Rec. Livres	R\$ 394.917,74
2026	2008	07.01.26.782.0021.2.039000.3.3.90.30.39.03.00	0 -Rec. Livres	R\$ 481.989,97
2026	1116	07.01.26.782.0021.2.039000.3.3.90.30.39.99.00	0 -Rec. Livres	
2026	2009	07.02.15.452.0022.2.040000.3.3.90.39.19.05.00	0 -Rec. Livres	R\$ 106.584,13
2026	2010	07.02.15.452.0022.2.040000.3.3.90.30.39.03.00	0 -Rec. Livres	R\$ 112.319,67
2026	1486	07.02.15.452.0022.2.040000.3.3.90.30.39.99.00	0 -Rec. Livres	
2026	2011	07.01.26.782.0021.2.039000.3.3.90.39.19.05.00	504 – Royalties	R\$ 399.768,79
2026	2012	07.01.26.782.0021.2.039000.3.3.90.30.39.03.00	504 – Royalties	R\$ 817.854,94
2026	1479	07.01.26.782.0021.2.039000.3.3.90.30.39.99.00	504 – Royalties	
2026	2013	08.01.20.608.0023.2.041000.3.3.90.39.19.05.00	0 -Rec. Livres	R\$ 101.059,62
2026	1640	08.01.20.608.0023.2.041000.3.3.90.30.39.03.00	0 -Rec. Livres	R\$ 29.570,79
2026	1442	08.01.20.608.0023.2.041000.3.3.90.30.39.99.00	0 – Rec. Livres	
2026	2014	09.02.23.691.0025.2.044000.3.3.90.39.19.05.00	0 -Rec. Livres	R\$ 180.110,00
2026	2015	09.02.23.691.0025.2.044000.3.3.90.30.39.03.00	0 -Rec. Livres	R\$ 78.982,37
2026	1452	09.02.23.691.0025.2.044000.3.3.90.30.39.99.00	0 -Rec. Livres	

6. DOS PRAZOS

6.1. Do prazo do contrato

A vigência do contrato será de 12 meses, contatos a partir da emissão do contrato, podendo ser prorrogadas a critério da administração, nos termos da Lei 14.133/2021.

Em caso de prorrogado dos prazos de execução e vigência, os valores podendo sofrer reajuste anual a ser calculado com base na variação acumulada do índice IPCA.

6.1.2. Do prazo de execução

A contratada terá 4h (quatro horas), contadas a partir do chamado técnico, para averiguar o estado em que se encontra o veículo e os prazos de execução serão contabilizados da chegada do técnico ao local, tanto para serviço “in loco”, quanto para transporte do veículo. O prazo para execução dos serviços é 24h (vinte e quatro horas) para pequenos reparos e de até 5 (cinco) dias úteis para reparos



de grande monta. Quando houver possibilidade e necessidade, o prazo pode ser pactuado para mais ou para menos.

6.2. Dos locais de execução

Os serviços serão executados parceladamente, conforme necessidade, durante o período de validade da ata. Os serviços deverão ser executados nas instalações da contratada ou no local onde ocorreu a paralisação do veículo, ficando a contratada responsável pelo transporte dos veículos até sua sede bem como devolução no Município de Sulina, sem qualquer custo adicional. Nos casos que requeiram traslado ou transporte do veículo, este ocorrerá por conta da contratada, sob sua inteira responsabilidade e a contratada deverá ainda responsabilizar-se pelos veículos da contratante, obrigando-se ainda a manter os mesmos segurados contra acidentes, incêndios, roubo ou furto, assumindo total responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados a contratante ou a terceiros, especialmente, quando estiverem sendo conduzidos por funcionário da contratada. O Município não arcará com qualquer despesa relativa ao traslado de veículos, equipamentos e pessoas no caso de a empresa vencedora não ser sediada ou possuir ponto de prestação de serviços no Município. Arcando tão somente com os valores relativos a prestação de serviços propriamente dita.

6.3.1. Da garantia

A contratada deverá dar plena e total garantia dos serviços de mão-de-obra prestados contra qualquer problema eventual, de no mínimo 60 (sessenta) dias e para peças aplicadas, de no mínimo 90 (noventa) dias, contados da data do orçamento final.

6.3.2. Da assistência técnica

É requisito de habilitação, indicação de assistência técnica à uma distância máxima de 80km do Município de Sulina/PR, podendo ser realizada através de declaração assinada pela proponente.

6.3.3. Da subcontratação

Fica vedada a subcontratação em qualquer hipótese.

6.3.4. Das multas compensatórias/indenizatórias

As multas compensatórias/indenizatórias, ou seja, por inadimplência, poderão ser executadas via Processo Administrativo de Responsabilização, nos termos do art.162, caput, da Lei Federal nº 14.133/2021 e que entender necessário, justo e razoável o servidor responsável, com as seguintes hipóteses:

- I – 10% a 30% do valor total do item inadimplido no pedido de empenho;
- II – 10% a 30% do valor total do item inadimplido no instrumento contratual;
- III – 10% a 30% do valor total do instrumento contratual.

7. DO FORNECIMENTO

7.1. Da solicitação de fornecimento

Os serviços deverão ser prestados (ou os bens devem ser entregues) conforme solicitação, que pode ser feita através de qualquer meio, mas preferencialmente via mensagem de WhatsApp ou e-mail.

7.2. Da pesquisa de preços

Quanto à tabela TRAZ VALOR, será disponibilizada com login: prefeitura@sulina.pr.gov.br e senha: 21d4Yd, pelo link: <https://login.trazvalor.net.br/all-moeda>.

7.2.2. Da ausência do item na tabela de correspondência ou da incompatibilidade de preços

Conforme descrito no tópico 7.2., a prioridade de pesquisa é sempre na tabela, mas existem casos em que os materiais são extremamente específicos e não serão localizados (nem mesmo algum similar ou correspondente na descrição e preço), portanto deve-se observar, obrigatoriamente, a ordem da tabela TRAZ VALOR e, subsidiariamente, de orçamentos; Aos serviços, aplicasse os



orçamentos, somente quando comprovadamente o valor da hora na tabela estiver extremamente inferior ao praticado no mercado, tornando-o presumidamente inexequível.

7.3. Da orçamentação suplementar

Para utilizar-se dos orçamentos ao invés da tabela, é necessário seguir as diretrizes da “cesta de preços”, conforme a Lei Federal nº 14.133/21 e o Decreto Municipal nº 96/2023. Assim, será informado o preço da contratada, equivalente a uma fonte de pesquisa de preços e, ao menos mais uma fonte de pesquisa, podendo ser qualquer uma das dispostas no art.5º, do Decreto Municipal nº 96/2023, exceto o inciso V. Porém, na hipótese de não haver outras fontes de pesquisa, poderá ser utilizado o referido inciso V, sendo um orçamento da contratada e outros dois de fornecedores distintos. Deste modo, constará no orçamento final, o preço sobre qual o fornecedor aplicará o desconto, sendo:

I – Da média entre as pesquisas suplementares, quando o preço praticado pela contratada não for o menor entre eles;

II – Do preço da contratada, quando o dela for o menor praticado entre as pesquisas suplementares. Todas as fontes de pesquisa complementares devem constar anexas e justificadas no orçamento final, sob pena de anulabilidade do valor informado.

7.4. Do orçamento final

Por tratar-se de “maior desconto sobre tabela”, é impossível a emissão do pedido de empenho antes do fornecimento do produto, bem como da prestação do serviço. Deste modo, é necessário o envio de um “orçamento” para formalizar a demanda após a efetiva “entrega”, conforme o Anexo I deste instrumento.

7.5. Da conferência de dados Destina-se ao Departamento de Almoxarifado ou Compras, a conferência na tabela TRAZ VALOR.

8. Da Aplicação Da Política De Compras Públicas

Durante a fase de planejamento da contratação, constatou-se a existência de, no mínimo, três microempresas ou empresas de pequeno porte sediadas na microrregião de Pato Branco, Estado do Paraná, aptas e competitivas para a execução do objeto pretendido, conforme anexos.

A microrregião de Pato Branco compreende os municípios de:

- Bom Sucesso do Sul;
- Chopinzinho;
- Coronel Vivida
- Itapejara d'Oeste
- Mariópolis
- Pato Branco
- São João
- Saudade do Iguaçu
- Sulina
- Vitorino

Diante desse cenário, mostra-se juridicamente possível e tecnicamente adequada a adoção de critério de regionalização no presente certame, em conformidade com o disposto na Lei Complementar nº 123/2006, especialmente em seus arts. 47 e 48, que autorizam o tratamento diferenciado e favorecido às microempresas e empresas de pequeno porte, com vistas à promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito local e regional.

No âmbito municipal, a medida encontra respaldo na Lei nº 1229/2025, que institui a Política Municipal de Compras Públicas, estabelecendo como diretrizes o fortalecimento da economia local



e regional, a ampliação da participação de fornecedores locais e a utilização do poder de compra da Administração como instrumento de desenvolvimento econômico.

Adicionalmente, o Decreto Municipal nº 098/2025 regulamenta a matéria e prevê expressamente a possibilidade de adoção de critérios de regionalização, desde que atendidos requisitos como: (i) a existência de, no mínimo, três fornecedores competitivos na região; (ii) a previsão no instrumento convocatório; e (iii) a devida justificativa técnica fundamentada em Estudo Técnico Preliminar.

Destaca-se que o referido Decreto estabelece que a delimitação regional pode abranger municípios da mesma mesorregião ou microrregião, ou ainda outro critério geográfico devidamente justificado, sendo plenamente admissível a definição da **microrregião de Pato Branco, Estado do Paraná** como área de abrangência, dada sua coerência econômica e logística.

Sob o aspecto da vantajosidade, a adoção da regionalização apresenta benefícios concretos à Administração Pública, tais como:

- I – maior agilidade na prestação de suporte técnico, especialmente em situações que demandem intervenção imediata;
- II – redução de custos indiretos relacionados a deslocamentos e logística;
- III – facilidade de comunicação e alinhamento entre contratada e Administração;
- IV – melhoria na fiscalização e acompanhamento da execução contratual;
- V – fortalecimento da economia local e regional, em consonância com as políticas públicas municipais.

Ressalta-se que a adoção do critério de regionalização não compromete a competitividade do certame, uma vez que há número suficiente de fornecedores aptos na região, garantindo disputa efetiva e obtenção da proposta mais vantajosa.

Ademais, a medida encontra respaldo na jurisprudência do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, destacando-se o Acórdão nº 877/2016, o qual reconhece que a Administração pode, de forma discricionária, estabelecer prioridade ou exclusividade para microempresas e empresas de pequeno porte em âmbito local ou regional, desde que devidamente justificada. No mesmo sentido, o Prejulgado nº 27 (Acórdão nº 2122/2019) do TCE/PR estabelece que é admissível a realização de licitações com restrição geográfica para empresas sediadas em determinado local ou região, desde que haja previsão em norma local ou no instrumento convocatório e motivação fundamentada na peculiaridade do objeto ou no atendimento de políticas públicas, observando-se sempre os princípios da competitividade, isonomia e vantajosidade.

Dessa forma, conclui-se que a aplicação do critério de regionalização no presente processo licitatório é legal, legítima e vantajosa, estando devidamente fundamentada na legislação vigente e na jurisprudência dos órgãos de controle, não configurando restrição indevida à competitividade, mas sim instrumento de promoção do desenvolvimento econômico local e de melhoria da eficiência administrativa.

9. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE

a) São obrigações do Contratado:

- a.1.** efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, da qual constarão as indicações referentes à marca, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade.
- a.2.** responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal n.º 8.078, de 1990);
- a.3.** substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;



- a.4. comunicar ao Contratante, no prazo máximo 24 horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- a.5. indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com a Administração para gestão do contrato;
- a.6. manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- a.7. manter atualizados os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Certificado de Registro Cadastral de Fornecedores do Município, conforme legislação vigente;
- a.8. guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- a.9. arcar com o ônus decorrente de eventual erro no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando: houver alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração, retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento; interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração ou ainda aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal 14.133/2021, de 2021.

b) São obrigações do Município Contratante:

- b.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
- b.2. exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- b.3. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- b.4. comunicar ao Contratado, por escrito, as falhas, irregularidades ou imperfeições verificadas, fixando prazo para correção;
- b.5. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores designados;
- b.6. efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e em seus anexos;
- b.7. efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
- b.8. prestar esclarecimentos e informações que venham a ser solicitados pelo Contratado, assim como emitir decisão sobre as solicitações e reclamações sobre a execução do contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;
- b.9. ressarcir o Contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;
- b.10. adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao órgão competente, para a apuração de eventuais ilícitos.

10. DA FORMA DE PAGAMENTO

10.1. O pagamento de cada fatura deverá ser realizado em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos, e mediante verificação da regularidade fiscal, observadas as disposições do Termo de Referência.

10.2. Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.



10.2.1 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor dos dados da sua conta corrente, que deverá ser na instituição financeiro contratado pelo Município.

10.3 O prazo estabelecido no item “a” ficará suspenso na hipótese prevista no item 13, “d.1” das Condições Gerais do Pregão.

10.3.1 Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.

10.4 As notas fiscais devem ser emitidas em nome do Município de Sulina, CNPJ 80.869.886/0001-43, Endereço Rua Tupinambá nº 68, bairro Centro, constando número do contrato e empenho, para fins de rastreabilidade.

11. DO CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo **Maior desconto** sobre a TABELA TRAZ VALOR, com **lance mínimo iniciando em 1%** de desconto.

12. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

- a) É admissível a continuidade do contrato administrativo quando houver fusão, cisão ou incorporação do Contratado com outra pessoa jurídica, desde que:
- Sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original;
 - Sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; e
 - Não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.
- b) A alteração subjetiva a que se refere o item anterior deverá ser formalizada através de termo aditivo ao contrato.

13. DA SUBCONTRATAÇÃO

É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade Contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau.

14. DAS RETENÇÕES FISCAIS

14.1. A CONTRATANTE realizará as retenções do imposto de renda na fonte sobre todos os rendimentos pagos a qualquer título pelo ente público municipal, nos termos da Instrução Normativa nº. 1234/2012 da Receita Federal, a qual consolida o entendimento acerca da amplitude e efeitos do inciso I do artigo 58 da Constituição Federal de 1988.

14.2. Será aplicado a alíquota para retenção, conforme prevista na IN RFB nº. 1234/2012, e atualizações posteriores, editada nos termos do artigo 64 da Lei Federal nº. 9.430/96, aplicado por extensão aos pagamentos realizados por esta Municipalidade.

14.3. As hipóteses de retenção do IR na fonte e deduções na base de cálculo deverão ser informados nos documentos fiscais, bem como as hipóteses de dispensa de retenção, nos termos da IN RFB nº. 1234/2012.

14.4. As retenções serão realizadas no momento do pagamento dos valores decorrentes da prestação dos serviços contratados/fornecimento dos bens contratados, uma vez atestados e



liquidados, mediante recolhimento aos cofres municipais, nos termos do inciso I do artigo 158 da Constituição Federal de 1988.

15. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. O licitante e o Contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e nos art. 3º e seguintes do Decreto n.º 107/2023 sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

15.2. Os servidores que subscrevem este Termo de Referência atestam que observaram integralmente a regulamentação estabelecida pelo Decreto n.º 098/2023 e as orientações constantes da Minuta Padronizada aprovada pelo Departamento Jurídico.

16. DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO

a) Caberá ao gestor do contrato e, nos seus afastamentos e seus impedimentos legais, ao seu substituto, em especial:

- a.1) coordenar as atividades relacionadas à fiscalização;
- a.2) acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato das ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, e informar à autoridade superior aquelas que ultrapassarem a sua competência;
- a.3) acompanhar a manutenção das condições de habilitação do contratado, para fins de empenho de despesa e de pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais;
- a.4) coordenar a rotina de acompanhamento e de fiscalização do contrato, cujo histórico de gerenciamento deverá conter todos os registros formais da execução, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, e elaborar relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da Administração;
- a.5) coordenar os atos preparatórios à instrução processual e ao envio da documentação pertinente ao Departamento de Compras, Patrimônio e Material para a formalização dos procedimentos de que trata o art. 91 da Lei n.º 14.133, de 2021, no prazo de, no mínimo, 30 (trinta) dias ou em tempo hábil;
- a.6) elaborar o relatório final de que trata a alínea "d" do inciso VI do § 3º do art. 174 da Lei n.º 14.133, de 2021, com as informações obtidas durante a execução do contrato, quando cabível;
- a.7) coordenar a atualização contínua do relatório de riscos durante a gestão do contrato, com apoio do(s) fiscal(is);
- a.8) analisar a documentação que antecede o pagamento;
- a.9) analisar os pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro do contrato;
- a.10) analisar eventuais alterações contratuais, após ouvido o fiscal do contrato;
- a.11) realizar o recebimento definitivo do objeto do contrato, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais;
- a.12) tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei n.º 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor competente para tal, conforme o caso;
- a.13) responder a solicitações e reclamações relacionadas à execução dos contratos;
- a.14) outras atividades compatíveis com a função.

b) O fiscal de contrato é, preferencialmente, o servidor efetivo ou empregado público dos quadros permanentes da Administração Pública designado pela autoridade máxima, ou por quem ela delegar, para acompanhar e fiscalizar a prestação dos serviços, a entrega dos materiais e a execução das obras e serviços de engenharia.

- b.1) O fiscal de contrato deve anotar, em registro, próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinará o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.
- b.2) A verificação da adequação do cumprimento do contrato deverá ser realizada com base nos critérios previstos na legislação aplicável.



b.3) O fiscal de contrato de obras e serviços de engenharia deverá ter formação nas áreas de engenharia e demais áreas correlatas, sendo que essa figura não se confunde com o fiscal da obra em si, o qual deverá ser engenheiro ou arquiteto com conhecimentos técnicos na área afim de aferir se a quantidade, qualidade, tempo e modo de prestação de serviços são compatíveis com os indicadores de níveis mínimos de desempenho estipulados, podendo ser auxiliado pelo fiscal do contrato.

b.4) O fiscal de contrato terá as seguintes atribuições:

b.4.1) prestar apoio técnico e operacional ao gestor do contrato, com a realização das tarefas relacionadas ao controle dos prazos relacionados ao contrato e à formalização de apostilamentos e de termos aditivos, ao acompanhamento do empenho e do pagamento e ao acompanhamento de garantias e glosas;

b.4.2) anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;

b.4.3) emitir notificações para a correção de rotinas ou de qualquer inexatidão ou irregularidade constatada, com a definição de prazo para a correção;

b.4.4) informar ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem a sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;

b.4.5) comunicar imediatamente ao gestor do contrato quaisquer ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas estabelecidas;

b.4.6) fiscalizar a execução do contrato para que sejam cumpridas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a administração, com a conferência das notas fiscais e das documentações exigidas para o pagamento e, após o ateste, que certifica o recebimento provisório, encaminhar ao gestor de contrato para ratificação;

b.4.7) comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual;

b.4.8) atuar tempestivamente na solução de eventuais problemas relacionados ao descumprimento das obrigações contratuais e reportar ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

b.4.9) convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial, com a finalidade de apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para a execução do objeto, dentre outros que julgar pertinente, se for o caso.

c) Caberá ainda ao fiscal do contrato:

c.1) esclarecer prontamente as dúvidas administrativas e técnicas e divergências surgidas na execução do objeto contratado;

c.2) expedir, através de notificações e/ou relatório de vistoria, as ocorrências e fazer as determinações e comunicações necessárias à perfeita execução dos serviços;

c.3) proceder, conforme cronograma físico-financeiro, as medições dos serviços executados e aprovar a planilha de medição emitida pela contratada ou conforme disposto em contrato;

c.4) adotar as medidas preventivas de controle dos contratos, inclusive manifestar-se a respeito da suspensão da entrega de bens, a realização de serviços ou a execução de obras;

c.5) conferir e certificar as faturas relativas às aquisições, serviços ou obras;

c.6) proceder as avaliações dos serviços executados pela contratada;

c.7) determinar por todos os meios adequados a observância das normas técnicas e legais, especificações e métodos de execução dos serviços exigíveis para a perfeita execução do objeto;

c.8) exigir o uso correto dos equipamentos de proteção individual e coletiva de segurança do trabalho;

c.9) determinar a retirada de qualquer empregado subordinado direta ou indiretamente à contratada, inclusive empregados de eventuais subcontratadas, ou as próprias subcontratadas, que, a seu critério, comprometam o bom andamento dos serviços;

c.10) receber designação e manter contato com o preposto da contratada, e se for necessário, promover reuniões periódicas ou especiais para a resolução de problemas na entrega dos bens ou na execução dos serviços ou das obras;



- c.11) dar parecer técnico nos pedidos de alterações contratuais;
- c.12) verificar a correta aplicação dos materiais;
- c.13) requerer das empresas testes, exames e ensaios quando necessários, no sentido de promoção de controle de qualidade da execução das obras e serviços ou dos bens a serem adquiridos;
- c.14) realizar, na forma do art. 140 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, o recebimento provisório do objeto contratado, quando for o caso;
- c.15) propor à autoridade competente a abertura de procedimento administrativo para apuração de responsabilidade;
- c.16) anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;
- c.17) no caso de obras e serviços de engenharia, manter pasta atualizada, com projetos, alvarás, ART's do CREA e/ou RRT's do CAU referente aos projetos arquitetônico e complementares, orçamentos e fiscalização, edital da licitação e respectivo contrato, cronograma físico-financeiro e os demais elementos instrutores;
- c.18) visar o diário de obras, certificando-se de seu correto preenchimento;
- c.19) verificar a correta construção do canteiro de obras, inclusive quanto aos aspectos ambientais;
- c.20) outras atividades compatíveis com a função.
- d) A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 119 e 120 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
- e) O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.
- f) A execução dos contratos deverá ser acompanhada e fiscalizada por meio de instrumentos de controle, que compreendam a mensuração dos seguintes aspectos, no que couber:
 - f.1) os resultados alcançados em relação à contratada, com a verificação dos prazos de execução e da qualidade demandada;
 - f.2) os recursos humanos empregados, em função da quantidade e da formação profissional exigidas;
 - f.3) a qualidade e quantidade dos recursos materiais utilizados;
 - f.4) a adequação dos serviços prestados à rotina de execução estabelecida;
 - f.5) o cumprimento das demais obrigações decorrentes do contrato; e
 - f.6) a satisfação do público usuário.
- g) O fiscal do contrato deverá verificar se houve subdimensionamento da produtividade pactuada, sem perda da qualidade na execução do serviço e, em caso positivo, deverá comunicar à autoridade responsável para que esta promova a adequação contratual à produtividade efetivamente realizada, respeitando-se os limites de alteração dos valores contratuais previstos no Capítulo VII da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
- h) A conformidade do material a ser utilizado na execução dos serviços deverá ser verificada com o documento da contratada que contenha a relação detalhada deles, de acordo com o estabelecido no contrato, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas, tais como: marca, qualidade e forma de uso.
- i) O descumprimento total ou parcial das responsabilidades assumidas pela contratada, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas no instrumento convocatório e na legislação vigente, podendo culminar em extinção do contrato, conforme disposto no Capítulo VIII do Título III e Capítulo I do Título IV, ambos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
- j) Na fiscalização do cumprimento das obrigações trabalhistas e sociais nas contratações continuadas com dedicação exclusiva dos trabalhadores da contratada, exigir-se-á, dentre outras, as seguintes comprovações:



j.1) no caso de empresas regidas pela Consolidação das Leis Trabalhistas:

- a) recolhimento da contribuição previdenciária estabelecida para o empregador e de seus empregados, conforme dispõe o artigo 195, §3º da Constituição Federal, sob pena de rescisão contratual;
- b) recolhimento do FGTS, referente ao mês anterior;
- c) pagamento de salários no prazo previsto em Lei, referente ao mês anterior;
- d) fornecimento de vale-transporte e auxílio-alimentação, quando cabível;
- e) pagamento do 13º salário;
- f) concessão de férias e correspondente pagamento do adicional de férias, na forma da Lei;
- g) realização de exames admissionais e demissionais e periódicos, quando for o caso;
- h) eventuais cursos de treinamento e reciclagem;
- i) encaminhamento das informações trabalhistas exigidas pela legislação, tais como a RAIS e o CAGED;
- j) cumprimento das obrigações contidas em convenção coletiva, acordo coletivo ou sentença normativa em dissídio coletivo de trabalho; e
- k) cumprimento das demais obrigações dispostas na Consolidação das Leis do Trabalho (CLT) em relação aos empregados vinculados ao contrato.

j.2) No caso de cooperativas:

- a) recolhimento da contribuição previdenciária do INSS em relação à parcela de responsabilidade do cooperado;
- b) recolhimento da contribuição previdenciária em relação à parcela de responsabilidade da Cooperativa;
- c) comprovante de distribuição de sobras e produção;
- d) comprovante da aplicação do FATES – Fundo Assistência Técnica Educacional e Social;
- e) comprovante da aplicação em fundo de reserva;
- f) comprovação de criação do fundo para pagamento do 13º salário e férias; e
- g) eventuais obrigações decorrentes da legislação que rege as sociedades cooperativas.

j.3) No caso de sociedades diversas, tais como as Organizações Sociais Cíveis de Interesse Público – OSCIP's e as Organizações Sociais, será exigida a comprovação de atendimento a eventuais obrigações decorrentes da legislação que rege as respectivas organizações.

k) A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Secretaria da Educação, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

O Fiscal do Contrato, quando verificar problemas no nível de qualidade dos serviços, deverá intervir para corrigir ou aplicar sanções quando verificar um viés contínuo de desconformidade da prestação do serviço à qualidade exigida, no tocante de suas atribuições, conforme **Portaria Municipal nº 030/2025**, sendo:

SECRETARIA	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
SECRETÁRIO	GELSO ROBERTO CHIOQUETTA	
GESTOR DO CONTRATO	GELSO ROBERTO CHIOQUETTA	
FISCAL DO CONTRATO	FRANCIMARA PIRES KLASSEN	
SECRETARIA	INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO	
SECRETÁRIO	SELVINO LIRA	
GESTOR DO CONTRATO	SELVINO LIRA	
FISCAL DO CONTRATO	ELIANE RITTER DZIVIELEVSKI	
SECRETARIA	VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS	
SECRETARIO	DONIZETE MARQUES	
GESTOR DO CONTRATO	MOACIR DA ROSA	
FISCAL DO CONTRATO	DARLEI FORLIN	
SECRETARIA	SAÚDE	
SECRETÁRIO	RONAN ERNZEN	
GESTOR DO CONTRATO	RONAN ERNZEN	



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SULINA

www.sulina.pr.gov.br | prefeitura@sulina.gov.br



FISCAL DO CONTRATO	MARINEZ DA ROSA RESTELO	
SECRETARIA	EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES	
SECRETÁRIA	CLECILDE FABIANE	
GESTORA DO CONTRATO	CLECILDE FABIANE	
FISCAL DO CONTRATO	TÂNIA CRISTINA ALVES PINHEIRO	
SECRETARIA	PROMOÇÃO SOCIAL	
SECRETÁRIA	CLEMARI DA MOTTA FINGER	
GESTORA DO CONTRATO	CLEMARI DA MOTTA FINGER	
FISCAL DO CONTRATO	JEANDRA DE PAULA C. NOGUEIRA	
SECRETARIA	AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	
SECRETARIO	CELSO JOSÉ GRIEBELER	
GESTOR DO CONTRATO	CELSO JOSÉ GRIEBELER	
FISCAL DO CONTRATO	GIOVANA MARTINELLI	

FRANCIMARA PIRES KLASSEN
SETOR DE CONTRATAÇÕES
RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA